Załącznik nr 1 do Regulaminu

Rekrutacji do Projektu „Daj szansę”

**RPMP.08.05.00-12-0079/17-00** Placówka

**KARTA ZAPISU DZIECKA**

### DO ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO NR 18 W KRAKOWIE

**W ramach uczestnictwa w trwałości projektu nr RPMP.08.05.00-12-0079/17-00 pt.: *Daj szansę* dofinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 8 Oś Priorytetowa *Rynek pracy,* Działanie8.5Wsparcie na rzecz łączenia życia zawodowego z prywatnym*,* z Europejskiego Funduszu Społecznego.**

1. **Informacje ogólne:**
2. Imię i nazwisko dziecka: ...............................................................................................
3. Data urodzenia dziecka …………………….............. PESEL: .......................................
4. Adres zamieszkania dziecka …………………………………………………………….
5. Dziecko będzie uczęszczać do żłobka od dnia ………………………………………….
6. Przewidywany dzienny czas pobytu dziecka od godz. ……………. do godz. …………
7. Dziecko legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności: TAK NIE
8. **Dane o rodzicach (prawnych opiekunach):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MATKA** | **OJCIEC** |
| Imię i nazwisko |  |  |
| PESEL \* |  |  |
| Adres zamieszkania |  |  |
| Miejsca pracy lub nauki rodziców (opiekunów prawnych) nazwa zakładu, lub miejsca pobierania nauki w szkole lub szkole wyższej |  |  |
| Nr telefonu kontaktowego |  |  |
| Adres email |  |  |

1. **Dane dotyczące rodzeństwa dziecka**

Ilość rodzeństwa dziecka ……………… wiek rodzeństwa ……...............................................

1. **Informacje o stanie zdrowia dziecka** – wskazania bądź przeciwwskazania poradni specjalistycznych wydane w wyniku przeprowadzonych badań lub leczenia szpitalnego; dane o stosowanej diecie; rozwoju psychofizycznym:

………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………….

|  |
| --- |
| 1. **Kryteria podstawowe – niezbędne do udziału w projekcie „Daj szansę!”** |
| 1. Zamieszkanie w Krakowie,  2. Bycie rodzicem lub opiekunem prawnym dziecka w wieku do lat 3,  3. Bycie osobą bezrobotną lub bierną zawodowo i poszukującą pracy lub przebywającą na urlopie macierzyńskim/ wychowawczym/ tacierzyńskim/ rodzicielskim,  4. Złożenie zaświadczenia lub oświadczenia o planowanym powrocie/ podjęciu pracy/ poszukiwaniu pracy. |

Oświadczam, że spełniam wszystkie w/w kryteria

(podpis rodzica/opiekuna prawnego) …………………………………………..

1. Należy zaznaczyć kółkiem **właściwą pozycję** w tabeli kryteriów, która będzie podlegać punktacji (jeśli dotyczy).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pozycja** | **Kryteria obowiązkowe** | Nominalna liczba pkt**.** |
| **1.** | Rodzic niepracujący wracający do pracy lub poszukujący pracy z KKR 3+  Dziecko niepełnosprawne z orzeczeniem o niepełnosprawności | 25 |
| **2.** | Rodzic niepracujący wracający do pracy lub poszukujący pracy.  Dziecko niepełnosprawne z orzeczeniem o niepełnosprawności | 15 |
| **3.** | Rodzic niepracujący wracający do pracy lub poszukujący pracy.  Dziecko w trakcie diagnozowania lub zagrożone niepełnosprawnością (zaświadczenie lekarskie) | 10 |
| **4.** | Rodzic niepracujący wracający do pracy lub poszukujący pracy.  Rodzic niepełnosprawny.  Dziecko niepełnosprawne z orzeczeniem | 20 |
| **5.** | Rodzic niepracujący wracający do pracy lub poszukujący pracy.  Rodzic niepełnosprawny.  Dziecko w trakcie diagnozowania lub zagrożone niepełnosprawnością | 18 |
|  | **Kryteria dodatkowe wszystkie żłobki** | |
| **6.** | Dzieci z rodziny spełniającej kryteria podstawowe, w której znajduje się rodzeństwo z orzeczoną znaczną lub umiarkowaną niepełnosprawnością. | 10 |
| **7.** | Dziecko niepełnosprawne lub zagrożone niepełnosprawnością matek lub ojców samotnie je wychowujących (przez osobę samotną rozumie się: pannę, kawalera, wdowę, wdowca, przez osobę pozostającą w separacji rozumie się orzeczenie jej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną) | 2 |
|  | **Kryteria do nowo utworzonych miejsc**  **w Żłobkach Nr 19 i Nr 30 – Kryteria podstawowe oraz:** | |
| **8.** | Rodzic nie pracujący wracający do pracy lub poszukujący pracy z KKR 3+ | 10 |
| **9.** | Rodzic nie pracujący wracający do pracy lub poszukujący pracy.  Rodzic niepełnosprawny.  Dziecko zdrowe | 8 |
|  | Kolejność zgłoszeń z listy rezerwowej żłobka\*\* |  |
| **SUMA\*\*** | |  |

**\*gdy nie nadano data urodzenia**

**\*\*wypełnia żłobek**

Spełnienie poszczególnych kryteriów musi zostać udokumentowane zgodnie z § 4 ust. 1 Regulaminu Rekrutacji.

VII. **Inne uwagi rodziców (opiekunów prawnych):**

...................................................................................................................................................................

………………………………………………………………...................................................................

VIII. **Zostałam/em poinformowana/y, że złożenie niniejszej karty nie jest równoznaczne z przyjęciem mojego dziecka do żłobka od dnia ………….... 20….... r**

Kraków, dnia .................................. ....................................................

podpis rodzica (opiekuna prawnego)

Informujemy, że administratorem Państwa danych osobowych jest Żłobek Samorządowy nr 18, 30-019 Kraków, ul. Mazowiecka 30a. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu rekrutacji i sprawowania opieki. Dane te nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Podstawą przetwarzania danych są obowiązujące regulacje prawne (w szczególności Ustawa o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. (ART. 3a - Dz.U. 2016 poz. 157 wraz ze zm.) oraz Uchwały NR XVI/163/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 25 maja 2011r. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat. Odbiorcą Państwa danych jest Instytucja Pośrednicząca – **Województwo Małopolskie – Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie, Plac na Stawach 1, 30-107 Kraków**

Posiadają Państwo prawo do:

* Żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania a także do przenoszenia swoich danych osobowych;
* Wniesienia skargi do organu nadzorczego (PUODO)

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zapisania dziecka na listę oczekujących. Wszelkie zapytania oraz oświadczenia w zakresie ww. praw należy kierować pod poniższe dane kontaktowe:

**Dane kontaktowe administratora danych:**

Żłobek Samorządowy nr 18 Kraków, ul. Mazowiecka 30a – e-mail: zlobek18@poczta.onet.pl

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych – e-mail: [inspektor5@mjo.krakow.pl](mailto:iod.mjo@um.krakow.pl)